

ANLEITUNG FÜR STUDIERENDE: PH ONLINE

WAS IST PH ONLINE?

PH-Online ist ein Informationsmanagementsystem, das allen Bediensteten (Personen des Verwaltungsbereiches und Lehrende), Studierenden der Pädagogischen Hochschulen, wie auch Interessierten zur Verfügung steht.

Es verwaltet alle administrativen Belange an unserer Hochschule und ist einer Homepage sehr ähnlich. Bei bestehender Internetverbindung ist ein Einstieg in das Programm überall möglich.

Über folgende WEB-Adressen kommen Sie zu PH-Online PHDL

<https://www.ph-online.ac.at/ph-linz/webnav.ini> oder über die PH-Homepage www.ph-linz.at PH OÖ

<https://www.ph-online.ac.at/ph-ooe/webnav.ini> oder über die PH-Homepage www.ph-ooe.at

ph-online@ph-linz.at Wir sind Ihnen gerne behilflich!'. At the bottom of the information box is a link: 'Über dieses System'."/>

PH-Online

Hier an/abmelden!

Suche

Organigramm der Jeweiligen Institution

Logo der jeweiligen Institution

Herzlich willkommen in PH-Online der []

ANMELDUNG zu Fortbildungen 2016/17:

24.6.-26.9.2016:
• Fortbildungen für APS-, BAKIP- und AHS-Lehrer/-innen

30.5.-12.9.2016:
• Fortbildungen für Kindergarten- und Hortpädagoginnen und -pädagogen

Bitte beachten Sie dazu auch unsere [Homepage](#)

Für allfällige Fragen kontaktieren Sie bitte das Institut für Fort- und Weiterbildung unter 0732/77 26 66-1180

Aktuelle Informationen:

Am Wochenende 24./25. September kommt es zu temporären Ausfällen des Systems!
Beachten Sie für kurzfristige Wartungen die Anzeige am oberen Bildschirmrand!

Allgemeine Informationen:

- Zum Einstieg in PH-Online klicken Sie bitte auf das Schlüsselsymbol rechts oben.

- Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, klicken Sie bitte auf den gelben Schlüssel und dann auf den Link "Kennwort vergessen". Beachten Sie bitte dass auf allen PH-Online-Seiten das gleiche Kennwort gilt!

- Wenn Sie Probleme haben, wenden Sie sich bitte an ph-online@ph-linz.at Wir sind Ihnen gerne behilflich!

[Über dieses System](#)

INFORMATIONEN ZUR STARTSEITE

Das Zeichen des **Schlüssels**



rechts oben ermöglicht die An- und Abmeldung im System.

Durch Anklicken des Schlüssels kommen Sie zur Login-Seite.

Nachdem Sie den Pincode entwertet haben, können Sie sich mit dem Benutzernamen (vorname.nachname) und Ihrem Kennwort (Passwort) anmelden.

Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, können Sie über den Link „**Kennwort vergessen**“ einen neuen Pincode anfordern. (Sehen Sie evtl. im Spamordner nach!)

Beachten Sie:

Sie erhalten von jeder Institution einen eigenen PIN Code, um Zugang zu allen Systemen zu erhalten, müssen Sie diese alle Einlösen, die Accounts werden nicht übertragen!

Ebenfalls ist im oberen Bildschirmbereich die Funktion "**Suche**" abgebildet.

Durch Eingeben eines Suchkriteriums ist es möglich, Personen, Räume, Lehrveranstaltungen, etc. zu finden.

Suche

- Suche
- Bedienstete
- Räume
- Studien
- Lehrveranstaltung
- Fortbildungs-LV
- Forschung
- Veröffentlichungen

BENUTZERNAME/KENNWORT/MAILADRESSE - WICHTIG!

Nach Abschluss der Account-Erstellung ist es jederzeit möglich, sich über das Schlüssel-Symbol mit dem Benutzernamen und dem erstellten Kennwort in das System einzuloggen (von jedem Internetzugang). Der Pincode hat mit Einlösung seine Gültigkeit verloren!

Jedes Kennwort hat aus Sicherheitsgründen ein Ablaufdatum (gültig bis). Bevor dieses Datum abläuft, müssen Sie ein neues Passwort (Kennwort) erstellen (siehe Visitenkarte, Kennwort ändern).

Der Benutzername und das Kennwort gelten auch für den Einstieg ins **Webmail**. Ihre **Mailadresse** ist 24 Stunden nach Erstellung des PH-Online-Accounts aktiv.

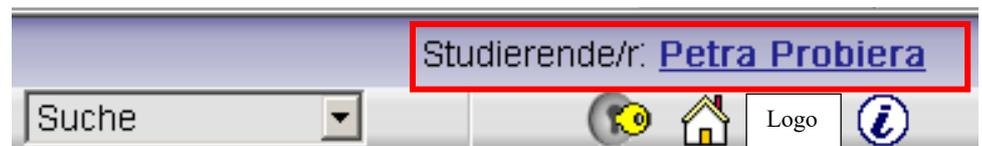
Der Benutzername ist standardmäßig nicht länger als 20 Zeichen, d.h. wenn Sie einen längeren Namen haben und Ihre Mailadresse „abgeschnitten“ ist, wenden Sie sich bitte per Mail an die jeweilige Hochschule.

Zu Ihrem Account erhalten Sie ebenfalls eine **Microsoft Office Lizenz**; diese ist zeitgleich mit dem Mailaccount verfügbar!

NACH ERFOLGTEM LOGIN

Im Fenster PH-Online erkennen Sie Ihre erfolgreiche Anmeldung, indem Ihr Name oberhalb der Symbolleiste angezeigt wird.

Durch Klick auf den Namen kommen Sie zu Ihrer „**Visitenkarte**“.



VISITENKARTE BEARBEITEN

Jede im System angemeldete Person besitzt eine „**Visitenkarte**“, die nach dem Einloggen automatisch angezeigt wird und Grundinformationen zur Person enthält. Über den Menüpunkt **Bearbeitung** (rechts oben) ist es möglich, Einstellungen in der eigenen Visitenkarte vorzunehmen.

Weiters können Sie Ihre persönlichen Stammdaten anzeigen und kontrollieren.

Sobald Sie im System angemeldet sind, ist es möglich, durch Anklicken des Namens (oberhalb des Schlüsselsymbols) auf die persönliche Visitenkarte zu gelangen.

WICHTIG!!

**BITTE LADEN SIE SOFORT EIN FOTO MIT DER APPLIKATION „UNICARD IMAGE UPLOAD“ HOCH, DAMIT IHR STUDENTENAUSWEIS = PH-CARD ERSTELLT WERDEN KANN! [1]
DIESE BENÖTIGEN SIE FÜR IHRE PARKKARTE, IN DER BIBLIOTHEK (PHDL) UND ZUM KOPIEREN (PHSL, PH OÖ).**

Wenn Sie das Foto auch auf Ihrer Visitenkarte haben möchten, verwenden Sie bitte den Link „Bearbeitung“ und laden Sie das Foto dort noch einmal hoch! [2]

Visitenkarte/Arbeitsplatz Hilfe

Auswahl Detailsicht **Bearbeitung**

Herr **Testarossa, Toni**

E-Mail toni1.testarossa@ph-linz.at

Homepage -

Mobil 0699/1111111

Stammdaten [Anzeigen](#)

Hier könnte Ihr Bild angezeigt werden

2

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
Studienangebot	Anerkennung / Zeugnisantrag	Accountstatus	Anleitung für Studierende
	LV-An/Abmeldung	Anmelde-Log	Kennwort ändern
	Prüfungs-An/Abmeldung	Evaluierungen	MOODLE
	Prüfungsergebnisse	Infotafel/Aktuelle Entfälle	Raumbelegung
	Studienbeitragsstatus	persönliche Einstellungen	Suche freie Räume
	Studienbestätigungen	Terminkalender	Unicard Image Upload
	Studienerfolgsnachweis		WEBMAIL PHDL
	Studien-/Heimatadresse		
	Studienstatus		
	Studierendenakt		
	Studierendenkartei		

MÖGLICHKEITEN FÜR STUDIERENDE IN PH ONLINE

Studierende können folgende Tätigkeiten in PH-Online durchführen:

- LV- An/Abmeldung - Anmeldungen und Abmeldung zu den Lehrveranstaltungen für die jeweilige Hochschule innerhalb eines bestimmten Zeitraumes.
- Prüfungsan-/abmeldung und Einsicht in die Prüfungsergebnisse

AUSSTEIGEN AUS PH ONLINE

Das „Logout“ erfolgt über das Symbol des Schlüssels.



ANLEITUNG ZUR LV-AN/ABMELDUNG

Auf den Webseiten von LiLeS und der Hochschule bzw. Universitäten finden Sie eine Liste zu den angebotenen Lehrveranstaltungen am Standort Linz.

Bildungswissenschaftliche Grundlagen und Pädagogisch Praktische Studien

Wintersemester 2017/18

LV-Titel	Modulnr.	LV-Kurzzeichen	SWSt	LV-Typ	EC	Sem	Anmeldung über	Wochentag	Uhrzeit	Abhaltungsort	LV-Leitung	Anmerkung
Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	BW-B-1.1	Se8BW01x01	1,5	VU	2	1	PH OÖ	Mittwoch	15:30 - 17:00		Altrichter 0,5 (JKU), Zuber 0,5 (JKU), Böhm 0,5 (PH OÖ), Reitinger 0,5 (PHDL)	STEOP unbedingt absolvieren
Beruf Lehrer/in: Lehrer/innenrolle reflektieren (Teil der PPS - nur gemeinsam mit Praktikum A zu besuchen)	BW-B-2.3	532.230	2	UE	3	1	JKU	Montag	12:00 - 15:15	JKU	Wimmer	14täglig
		532.231					JKU	Montag	15:30 - 18:45	JKU	Wimmer	14täglig
		532.232					JKU	Mittwoch	17:15 - 20:30	JKU	Himmelsbach	14täglig
NUR EINE GRUPPE AUS DEN ANGEBOTEN WÄHLEN BITTE KEINE DOPPELMELDUNG SIE MÜSSEN SICH SONST WIEDER ABMELDEN		AS81BW2PRU					PHDL	Montag	16:30 - 19:45	PHDL	Nausner	SB-1-BW-A, 14täglig
							PHDL	Dienstag	17:20 - 20:35	PHDL	Nausner	SB-1-BW-B, 14täglig
							PHDL	Donnerstag	08:00 - 11:15	PHDL	Nausner	SB-1-BW-E, 14täglig

Für die LV Anmeldung ist die Spalte „Anmeldung über“ [1] relevant. Dort finden Sie die Institution, über die Sie sich zu den einzelnen Lehrveranstaltungen anmelden müssen.

In der Spalte „Abhaltungsort“ [2] können Sie nachlesen, wo die Lehrveranstaltung örtlich stattfindet. Der Ort der Anmeldung und Abhaltung kann auch unterschiedlich sein!

Die Anmeldung von Lehrveranstaltungen der **JKU** erfolgt über KUSSS:

www.jku.at/studieren/kuss

Die Anmeldung von Lehrveranstaltungen der PH Oberösterreich (**PH OÖ**) erfolgt über das PH Online System der PH OÖ:

<https://www.ph-online.ac.at/ph-ooe/webnav.ini>

Die Anmeldung von Lehrveranstaltungen der Privaten Pädagogischen Hochschule der Diözese Linz (**PHDL**) erfolgt über das PH Online System der PHDL:

<https://www.ph-online.ac.at/ph-linz/webnav.ini>

Die Anmeldung von Lehrveranstaltungen der Kunstuniversität Linz (**Kunstuni**) erfolgt über UFG online:

https://ufgonline.ufg.ac.at/ufg_online/webnav.ini

LV-AN/ABMELDUNG

Loggen Sie sich in PH Online ein und wählen Sie LV-An/Abmeldung auf Ihrer Visitenkarte:

Visitenkarte/Arbeitsplatz
Hilfe

[Auswahl](#) [Detailansicht](#) [Bearbeitung](#)

Herr **Testarossa, Toni**

E-Mail toni1.testarossa@ph-linz.at

Homepage -

Mobil 0699/1111111

Stammdaten [Anzeigen](#)

Hier könnte
Ihr Bild
angezeigt werden

Forschung & Lehre

[Studienangebot](#)

Studium

[Anerkennung / Zeugnisnachtrag](#)

LV-An/Abmeldung

[Prüfungs-An/Abmeldung](#)

[Prüfungsergebnisse](#)

[Studienbeitragsstatus](#)

[Studienbestätigungen](#)

[Studienerfolgsnachweis](#)

[Studien-/Heimataadresse](#)

[Studienstatus](#)

[Studierendenakt](#)

[Studierendenkartei](#)

Ressourcen

[Accountstatus](#)

[Anmelde-Log](#)

[Evaluierungen](#)

[Infotafel/Aktuelle Entfälle](#)

[persönliche Einstellungen](#)

[Terminkalender](#)

Dienste

[Anleitung für Studierende](#)

[Kennwort ändern](#)

[MOODLE](#)

[Raumbelegung](#)

[Suche freie Räume](#)

[Unicard Image Upload](#)

[WEBMAIL PHDL](#)

Sie sehen eine Liste von bereits angemeldeten Lehrveranstaltungen. Klicken Sie erneut auf LV-Anmeldung (oben rechts)

Testarossa Toni
Hilfe

Lehrveranstaltungen
gewählt: 2017/18

Studienjahr ▼ [2014/15](#) [2015/16](#) [2016/17](#) [2017/18](#)

Sortierung [LV-Nummer](#) [PFWF](#) [WS/SS](#)

Anzeige [Ort/Zeit](#) [Terminkalender](#) [Prüf.Termine](#)

Aktion [LV-Anmeldung](#)

LV-Nr	Term.	Titel/Gruppenname	Dauer (SSt UE)	Art	Teil/Prüf/Eval/Info	SPO P/W/S	Vortr. [gen.SSt zust.SSt / (Teiln.ItAnmeld.) Teiln. abgeh. SSt / Teiln.] (Mitwirkende) (Betreuende)
f1984074103 BachStud LA Sekundarstufe AB; Englisch; Geographie und Wirtschaft (Lehramt AT)							
<i>Wintersemester</i>							
ASB2EN5WPU	W	Written Production I	3 SSt	UV		27/0/0	Gieringer E. , Mayr-Hilgartner D

Lehrveranstaltung

Organisation

Vortragende

LV-Typ

LV-Kategorie

Sortierung LV-Nr Titel

Studienjahr

Semester beide Wintersemester Sommersemester

Ort

Suchbereich

(Raum/ext.Organisation/ext.Ort-)Name alles

Straße Ort PLZ

Zeitraum von: Format: TTMMJJJJ

bis: Format: TTMMJJJJ

Bitte Kurzzeichen (zumindest die ersten 4 Stellen) laut LV-Übersichtsliste eingeben – dann auf Suchen klicken.

3 Lehrveranstaltungen gefunden

Für die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung klicken Sie bitte auf

LV-Nr	Zeit Ort	Titel	Dauer (SSt UE)	Art	Teiln.	SPO P/W/Dr	Votr. [gen.SSt zust.SSt / (Teiln.It.Anmeld.) Teiln. abgeh. SSt/ Teiln.] (Mitwirkende) (Betreuende)
<i>Wintersemester 2016/17</i>							
ASB1BW2PRU	W	Beruf Lehrer/in: Lehrer/innenrolle reflektieren (Teil der PPS)	2 SSt	2 UE		1/0/0	Baumgartinger C, Boxhofer E, Eichinger A, Hollick D, Mittermayr B, Nausner E
ASB1BW4EDV	W	Einzelklausuren in	4 SSt	4 UE		1/0/0	Reitinger J
A						1/0/0	Bauer M, Berghahn M, Berghahn S, Geroldinger B, Gruber T, Heimberger K, Jungmeier D, Latscha D, Obermüller B, Obermüller M, Roehl K, Schimek M, Steininger S, Time R, Weidinger S, Wiplinger D, Xtest F

Gewünschte Lehrveranstaltung auswählen (mittels Klick auf das grüne „T“)

ASB1EN5PIU Pronunciation and Intonation (2SSt UE, WS 2017/18)

LV-Anmeldung - Studium und Knoten der SPO-Version wählen

Studium

Knoten der SPO-Version

Bezeichnung	empf. Sem.	ECTS Cr.
<input checked="" type="checkbox"/> [V16] Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe Version 2016		240
Fächer		
<input checked="" type="checkbox"/> [VK] [407] [407] Englisch B		97
<input checked="" type="checkbox"/> [VK] [E_B_5] Approaching C1		9
<input type="checkbox"/> [VK] [E_B_5.4] Pronunciation and Intonation		2
<input type="checkbox"/> Freie Anmeldung		

Wenn Sie "Freifach" wählen (kein Belegkontext) kann die Veranstaltung nicht auf ihren Studiengang angerechnet werden.

1. Wählen Sie (falls nicht automatisch vorgeschlagen) Ihre Studienrichtung aus.

**2. Ist die LV Teil Ihres Studiums müssen Sie hier den oberen Knoten für die Anmeldung wählen.
Möchten Sie die LV als freies Wahlfach absolvieren, wählen Sie „Freie Anmeldung“**

Falls mehrere Gruppen angegeben sind, wählen Sie bitte die gewünschte Gruppe aus und klicken Sie auf „Anmelden“

WICHTIGE INFORMATIONEN

REIHUNGSVERFAHREN UND VORAUSSETZUNGEN

1) *Nicht prüfungsimmanente Lehrveranstaltungen*

Folgende LV-Typen sind lt. Curriculum nicht prüfungsimmanent:

- VO = Vorlesung
- VU = Vorlesung mit Übung

a) Reihungsverfahren

Da nicht prüfungsimmanente Lehrveranstaltungen gleichzeitig auch keine Beschränkung der Teilnehmerzahlen haben, ist ein Reihungsverfahren der Teilnehmer/-innen hier nicht notwendig.

Die Fixplatzzuteilung erfolgt bei diesen LV Typen immer sofort.

b) Voraussetzungen

Die Überprüfung der Voraussetzungen erfolgt bei nicht prüfungsimmanenten Lehrveranstaltungen bei der Prüfungsanmeldung. **Eine LV Anmeldung ist ohne Einschränkungen möglich!**

2) *Prüfungsimmanente Lehrveranstaltungen*

Alle anderen im Curriculum definierten LV-Typen sind prüfungsimmanent!

a) Reihungsverfahren

Die LV Anmeldung erfolgt nur auf Warteliste. Die Zuteilung der Fixplätze erfolgt nach Ende der Anmeldefrist nach dem im Curriculum definierten Reihungsverfahren.

Der Zeitpunkt der Anmeldung spielt bei der Reihung KEINE Rolle!

b) Voraussetzungen

Da bei prüfungsimmanenten Lehrveranstaltungen, die LV-Anmeldung gleichgesetzt ist mit der Prüfungsanmeldung werden Voraussetzungen bereits bei der LV-Anmeldung überprüft. Sind

Voraussetzungen nicht erfüllt ist eine Anmeldung zur LV NICHT MÖGLICH!

Einsichtnahme Studienstatus Curriculum Support

Studierende des Studiums „Sekundarstufe“ (Bachelor und Master) können den **Status ihrer LV-Anmeldungen und Prüfungsergebnisse** über die Applikation „STUDIENSTATUS“ einsehen.

Die **Anmeldung zu Lehrveranstaltungen und Prüfungen** ist ebenfalls über diese Applikation möglich.



[Studienstatus](#)

Dazu öffnen Sie in PH-Online in der Spalte „Studium“ den

Dort können Sie sehen, seit wann Sie in welchem Studium inskribiert sind. Um zu den Ergebnissen zu kommen, klicken Sie in die gewünschte Zeile

Studien ID	Studienbezeichnung	gesetzl. Grundl.	Studienplan
f 110	Bachelorstudium Lehramt für Volksschulen	HG	V10
198 400 407 3	Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe (Allgemeinbildung): Bewegung und Sport: Englisch	Lehramt AT	V16

Die Studien-ID beginnt mit K für die JKU

Anschließend befinden Sie sich im **Curricula Support**:

Im Menü rechts oben können Sie verschiedene Ansichten wählen:

PH-Online

Gehe zu [Studienstatus](#)

Aktionen Anzeige [aktualisieren](#) [inakt. Knoten einblenden](#)

Leistungen [Anzeigen](#)

Knoten [alle](#) [zugeord. Leistung](#) [inakt. Leistung](#) [Prüfungstermin](#) [angem. Prüfung](#) [angem. LV](#) [Semesterplan](#)

- Die zugeordneten oder inaktiven Leistungen (=Prüfungsergebnisse)
- Zur Verfügung stehende Prüfungstermine
- Prüfungen, zu denen Sie bereits angemeldet sind
- Lehrveranstaltungen, zu denen Sie angemeldet sind
- Semesterplan: hier sehen Sie eine Empfehlung, in welchem Studiensemester welche Module bzw. Lehrveranstaltungen zu absolvieren sind.

Durch Klick auf das +-Zeichen sehen Sie Ihre gewählten Studienfächer. Durch erneuten Klick auf das +-Zeichen können Sie Ihren Studienplan Modul für Modul einblenden.

Curricula Support v1.1

198 Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe Allgemeinbildung
(Lehramt AT/V16, Bachelorstudium, laufend); Neueinschreibung
Studienjahr 2016/17

Gehe zu	Stu
Aktionen	
Anzeige	akt
Knoten	alk anu

Studienergebnisse, Stand: 12.07.2016

Knoten-Bezeichnung
[V16] Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe Version 2016
[BW_B_16] Bildungswissenschaftliche und pädagogisch-praktische Ausbildung B
Fächer
[400] [400] Bewegung und Sport
[407] [407] Englisch B
[FWF_B_16] Freie Wahlfächer

Die Bedeutung der farbigen Fähnchen sehen Sie, wenn Sie den Mauszeiger darüber bewegen.

Knoten-Bezeichnung	empf. Sem.	ECTS Cr.	Dauer	GF
[V16] Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe Version 2016		240		1
[BW_B_16] Bildungswissenschaftliche und pädagogisch-praktische Ausbildung B		40	33	1
Fächer				1
[400] [400] Bewegung und Sport				1
[BS_B_1] Grundlagen der Sportpädagogik und Sportdidaktik		12	9	1
[BS_B_1.1] Wissenschaftliches Arbeiten	1.	3	2	1
[BS_B_1.2] Pädagogik des Schulsports (STEOP)	1.	3	2	1
[BS_B_1.3] EDV	2.	1,5	2	1
[BS_B_1.4] Sportdidaktik I	3.	4,5	3	1
[BS_B_2] Biologische Grundlagen		6	4	1
[BS_B_2.1] Funktionelle Anatomie	1.	3	2	1
[BS_B_2.2] Sportphysiologie	1.	3	2	1

Nach dem Klick auf das +-Zeichen neben dem Namen der Lehrveranstaltungen, erhalten Sie die Liste aller angebotenen Lehrveranstaltungen im Cluster-Mitte.

[V16] Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe Version 2016	
[BW_B_16] Bildungswissenschaftliche und pädagogisch-praktische Ausbildung B	
[BW_B_1] Grundlagen des Lehrberufs 1: Lehren und Lernen im Kontext der Schule	
[BW_B_1.1] Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP) [STEOP]	
Prüfung(en) im Studienjahr 2016/17	
Teil	Vortragende/r (Mitwirkende/r)
ASB1BW1EDV 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil Reitinger J
BWB1-1 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil
BW-B-110pg 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil
SeBBW01x01 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil

Lehrveranstaltungen an der Hochschule, an der Sie gerade eingeloggt sind, erkennen Sie an dem grünen T. Alle anderen Lehrveranstaltungen haben ein weißes T. Wenn Sie den Mauszeiger über das T bewegen, erhalten Sie einen Hinweis an welcher Institution die LV angeboten wird.

[BW_B_1.1] Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP) [STEOP]	Teil	Vortragende/r (Mitwirkende/r)	1.
Prüfung(en) im Studienjahr 2016/17			
ASB1BW1EDV 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil	Reitinger J	
BWB1-1 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil		
BW-B-110pg 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil		
SeBBW01x01 16W 1.5SSt VU Einführung in erziehungswissenschaftliches Denken (STEOP)	Teil		
[BW_B_1.2] Theorien, Konzepte und Kategorien der Bildungswissenschaften, inkl. Einführung in die Arbeit			
[BW_B_1.3] Entwicklung und Lernen im Kindes- und Jugendalter mit besonderer Berücksichtigung der			
[BW_B_1.4] Grundlagen der Lehrberufe 2: Berufshandeln und -historie			

Sie finden im Studienstatus auch alle Lehrveranstaltungen, die am Standort Salzburg angeboten werden. Eine Anmeldung zu diesen Lehrveranstaltungen ist ebenso in den Systemen der jeweiligen Institutionen möglich!

Bitte beachten Sie:

Lehrveranstaltungen, die an der JKU angeboten werden, werden im Studienstatus DERZEIT NICHT ANGEZEIGT!

Neben den angebotenen Lehrveranstaltungen können Sie im Curricula Support auch Ihre Prüfungsergebnisse zu den einzelnen Lehrveranstaltungen einsehen.

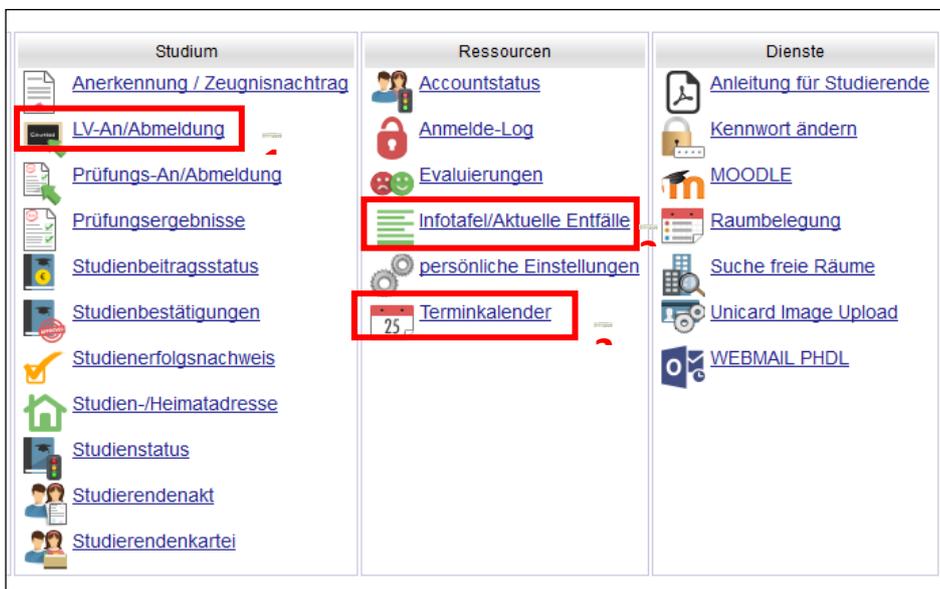
[PBBW] Allgemeine Bildungswissenschaftliche Grundlagen	37	31,25	1		P	EN	V	3,75			
[PBBM1] Einführung in die Bildungswissenschaften	6	4	1		P	EN	V	3,75			
Bildungskonzepte, Menschen-, Kinder-, Welt- und Gesellschaftsbilder (STEOP) - Übung	1.	2,25	1,5	1	L	W	P	EN	V	2,25	1,0
Prüfung(en) im Studienjahr 2015/16											
APB1BM1BKU 15W 1,5SSt UE Bildungskonzepte, Menschen-, Kinder-, Welt- und Gesellschaftsbilder: Bildungsrelevanz säkularer und religiöser Lebens- und Weltdeutungen (STEOP)											
Bildungskonzepte, Menschen-, Kinder-, Welt- und Gesellschaftsbilder (STEOP) - Vorlesung	1.	.75	.5	1				P	EN	V	

Im Beispiel sehen Sie, dass eine Anmeldung zur Lehrveranstaltung „Bildungskonzepte, Menschen-, Kinder-, Welt- und Gesellschaftsbilder“ vorliegt [1] und hier auch schon eine Leistung=Prüfung mit der Note 1 erfasst wurde. [2]

Anmerkung:

Es kann bis zu 24 Stunden dauern, bis eine eingetragene Note im Curriculum Support ersichtlich ist!

TERMINE DER LEHRVERANSTALTUNGEN / LV-PLAN



Termine zu einzelnen Lehrveranstaltungen:

Im Menüpunkt „LV-An/Abmeldung“ [1] finden Sie die Lehrveranstaltungen zu denen Sie angemeldet sind.

Durch Klick auf das **W** bzw. **S** in der Spalte Zeit/Ort können Sie die **Abhaltungstermine** der jeweiligen Lehrveranstaltungen einsehen.

Persönlicher Stundenplan (täglich/wöchentlich):

Im „Terminkalender“ [2] finden Sie Ihren persönlichen täglichen bzw. wöchentlichen Stundenplan.

Bitte beachten Sie, dass nur Termine jener Lehrveranstaltungen sichtbar sind, für die Sie sich an der PHDL angemeldet haben!

Wichtige **kurzfristige Informationen** zu Lehrveranstaltungen (Verlegungen, Absagen, ...) finden Sie unter „Infotafel/Aktuelle Entfälle“ [3]

CHECKLISTE FÜR PH ONLINE

AM BEGINN IHRES STUDIUMS

- ❑ Mit denselben Daten (Benutzername und Kennwort) Einstieg ins Webmail testen
Foto hochladen → Unicard Image Upload

ZU BEGINN JEDES SEMESTERS

- ❑ zu den Lehrveranstaltungen anmelden → **LV-An/Abmeldung**

AM ENDE JEDES SEMESTERS

- ❑ zu Prüfungen anmelden → **Prüfungs-An/Abmeldung [1]**
- ❑ Noteneinträge kontrollieren → **Studierendenkartei [2]**
- ❑ einzelne Zeugnisse ausdrucken → **Prüfungsergebnisse [3]**

Studium	Ressourcen	Dienste
 Anerkennung / Zeugnisnachtrag	 Accountstatus	 Anleitung für Studierende
 LV-An/Abmeldung	 Anmelde-Log	 Kennwort ändern
 Prüfungs-An/Abmeldung 1	 Evaluierungen	 MOODLE
 Prüfungsergebnisse 3	 Infotafel/Aktuelle Entfälle	 Raumbelegung
 Studienbeitragsstatus	 persönliche Einstellungen	 Suche freie Räume
 Studienbestätigungen	 Terminkalender	 Unicard Image Upload
 Studienerfolgsnachweis		 WEBMAIL PHDL
 Studien-/Heimatadresse		
 Studienstatus		
 Studierendenakt		
 Studierendenkartei 2		